



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121

e-mail: pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.edu.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3

Codice IPA icvs_018

Circolare 39

Pavia, 16 settembre 2023

Ai Sigg. Genitori /Alle Famiglie degli studenti

Al personale scolastico

Dell'I.C. di via Scopoli

OGGETTO: SOMMINISTRAZIONE FARMACI SALVAVITA A SCUOLA

Ai sensi della normativa vigente e in particolare della nota MIUR protocollo n. 321 del 10.01.2017 con le relative Linee guida, si comunica la procedura per la somministrazione di farmaci salvavita per patologie croniche invalidanti e/o patologie acute pregiudizievoli della salute (crisi epilettiche, diabete, convulsioni febbrili, crisi d'asma, anafilassi, allergie, somministrazione di adrenalina, ecc...).

La somministrazione di farmaci in orario scolastico deve essere formalmente richiesta dai genitori degli alunni o dagli esercenti la potestà genitoriale, a fronte della presentazione di una **certificazione medica attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere** (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia).

Il Dirigente Scolastico, a seguito della richiesta scritta di somministrazione di farmaci:

- ✓ effettua una verifica delle strutture scolastiche, mediante l'individuazione del luogo fisico idoneo per la conservazione e la somministrazione dei farmaci e concede, ove richiesta, l'autorizzazione all'accesso ai locali scolastici durante l'orario scolastico ai genitori degli alunni, o a loro delegati, per la somministrazione dei farmaci.
- ✓ verifica la disponibilità degli operatori scolastici in servizio a garantire la continuità della somministrazione dei farmaci, ove non già autorizzata ai genitori, esercenti la potestà genitoriale o loro delegati.

I moduli allegati alla presente dovranno essere stampati, compilati e consegnati in segreteria in busta chiusa, previo appuntamento concordato con l'Ufficio Didattica o inviati via email a pvic828001@istruzione.it, specificando nell'oggetto "**DOCUMENTI COPERTI DA PRIVACY – SOMMINISTRAZIONE FARMACI**" (i documenti inviati devono essere in formato .pdf).

Alla richiesta deve essere allegato il **Piano Terapeutico** rilasciato dal Medico curante in convenzione o dipendente di una struttura sanitaria, che dovrà contenere le indicazioni per la corretta somministrazione del farmaco (**FAC SIMILE MODULO 3**). Il Piano terapeutico dovrà riportare il timbro e la firma del medico di medicina generale o pediatra di libera scelta.

Unitamente alla documentazione, dovranno essere consegnati alla scuola i farmaci prescritti, integri, verificandone la scadenza. Essi saranno lasciati in custodia alla scuola per tutta la durata della terapia limitatamente ad ogni singolo anno scolastico. Della consegna del farmaco deve essere redatto verbale firmato dai genitori e dal personale scolastico che riceve il farmaco.

La famiglia è inoltre tenuta a compilare il modulo che solleva il personale scolastico **da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'assistenza durante l'auto somministrazione e dalla somministrazione del farmaco (Modulo 4 e Modulo 5)**.

La documentazione consegnata ha la validità di un anno scolastico, quindi, in caso di necessità, va ripresentata ogni anno, debitamente aggiornata.

Data l'importanza della tutela della salute e del benessere degli studenti, prego di tenere in massima considerazione la presente comunicazione e di attivarsi in tempo in caso di necessità.

Autosomministrazione

La norma prevede l'autosomministrazione dei farmaci per casi specifici riguardanti alunni di età inferiore ai 14 anni, d'intesa con l'ASL e la famiglia. A tale scopo, l'autorizzazione medica dovrà riportare, oltre agli altri punti richiesti, anche la dicitura che: **"il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica sorvegliato dal personale della scuola"**. L'autorizzazione dei genitori all'auto-somministrazione deve essere presentata per iscritto con assunzione di responsabilità anche in merito all'autonomia di conservazione del farmaco.

Modifiche o sospensione della terapia

In caso di modifiche dell'intervento (posologia/modalità di somministrazione) o di sospensione della cura e a seguito di nuova prescrizione del medico curante, la famiglia deve fornire tempestivamente tale informazione insieme alla prescrizione del medico curante, affinché sia predisposta nuova autorizzazione di modifica o di sospensione da trasmettere alla scuola.

Partecipazione a uscite didattiche e/o visite scolastiche

La somministrazione del farmaco autorizzata in orario scolastico deve essere garantita durante le uscite didattiche, le visite e le gite scolastiche secondo modalità organizzative concordate dai docenti direttamente coinvolti con il Dirigente scolastico e con la famiglia.

Gestione delle emergenze

Resta prescritto il ricorso al Sistema Sanitario Nazionale di Pronto Soccorso nei casi in cui si ravvisi l'inadeguatezza dei provvedimenti programmati per i casi concreti presentatisi, ovvero qualora si ravvisi la sussistenza di una situazione di emergenza.

Gestione dell'emergenza

Nei casi gravi e urgenti non ci si può esimere dal portare il normale soccorso ed è obbligatorio, comunque, fare ricorso al 118, avvertendo contemporaneamente la famiglia.

Ringraziando per la Vostra cortese collaborazione, porgo cordiali saluti.

Si allegano:

- Modulo 1 per la richiesta di autorizzazione alla somministrazione del farmaco da parte del genitore nei locali della scuola
- Modulo 2 per la somministrazione del farmaco da parte del personale scolastico
- Modulo 3 facsimile per il Piano Terapeutico a cura del Medico curante o Medico specialista
- Modulo 4 dichiarazione di sollevamento dalla responsabilità per autosomministrazione farmaci
- Modulo 5 dichiarazione di sollevamento dalla responsabilità per somministrazione farmaci
- Informativa privacy per il trattamento dei dati personali e sensibili
- Verbale di consegna dei farmaci

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Chiara Vercesi

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs 39/1993*