



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121 – Fax 0382/1820099

e-mail : pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.gov.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3 - Codice IPA icvs_018

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)

Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”

Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID0012810 del 15/10/2015 rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali

Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/31750 del 25/07/2017

Progetto: “10.8.1.A3-FESR PON-LO-2017-140 “Aule senza frontiere”

CUP: J16J17000430007

CIG: Z9321A0B98

Agli Atti

Al Sito Web

All'Albo

Prot. n. 1741

Pavia, 6 aprile 2018

Agli operatori economici

DISCIPLINARE DELLA RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MEPA N. 1917896

“Acquisto di beni per l'attuazione del progetto 10.8.1.A3-FESR PON-LO-2017-140 “Aule senza frontiere”, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali”

PREMESSA

Nell'ambito del PON FESR Ambienti per l'apprendimento – Obiettivo 10.8/Azione 10.8.1.A3, a seguito dell'autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/31750 del 25 luglio 2017, l'Istituto Comprensivo di Via Scopoli di Pavia, intende lanciare una “Richiesta di Offerta” (d'ora in poi RdO) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (d'ora in poi MEPA), secondo la disciplina e previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 al fine di realizzare il progetto 10.8.1.A3-FESR PON-LO-2017-140, riguardante la fornitura e l'installazione di beni e servizi: attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche per la realizzazione di ambienti digitali nei plessi della scuola secondaria “Felice Casorati” di via Volta, 17 e via Teodorico, 5 a Pavia;

La fornitura dovrà essere realizzata, **mediante unico lotto**, secondo le modalità, e le specifiche definite nel presente disciplinare e nel collegato capitolato tecnico con la formula “**chiavi in mano**”, tassativamente nei tempi richiesti.

Le imprese interessate **sono invitate a presentare l'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (ai sensi dell'art. 95, commi 3, D. Lgs. n. 50/2016) per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 09,00 del giorno 18/04/2018 e comunque entro e non oltre la data indicata a sistema.**

Le offerte economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere **trasmesse unicamente attraverso il sistema.**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121 – Fax 0382/1820099

e-mail : pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.gov.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3 - Codice IPA icvs_018

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel MEPA.

Il criterio di aggiudicazione è quello del **presentare l'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10 lettera b del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe compromettere la concessione del Finanziamento. Le attrezzature richieste sono quelle presenti nel Capitolato Tecnico della presente RDO inserito a sistema. L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui al successivo punto 1 è di € 20.878,69 (ventimilaottocentottantotto/69), oltre IVA.

Per valutare lo stato reale dei luoghi ed al fine di quantificare correttamente la fornitura è possibile effettuare un sopralluogo previo appuntamento da concordare con l'amministrazione.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura, l'installazione, la configurazione, il collaudo delle attrezzature e garanzia originale del produttore dalla data di accettazione della fornitura.

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241/1990, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Silvana Fossati.

1. Oggetto della Fornitura

Il presente disciplinare, in ossequio alle norme vigenti in materia per le istituzioni scolastiche e per pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, ha per oggetto:

- la fornitura
- l'installazione e la posa in opera
- la configurazione
- il collaudo dei lavori alla presenza anche di un collaudatore interno designato dall'Istituzione scolastica
- la garanzia delle attrezzature per la realizzazione di ambienti digitali così come descritti nel Capitolato Tecnico della presente RdO allegato al disciplinare.

Le Ditte invitate, secondo quanto espressamente previsto dall'autorità di gestione, dovranno necessariamente fornire beni con le seguenti caratteristiche:

- a) attrezzature e dispositivi nuovi di fabbrica descritti nel capitolato tecnico;
- b) gli apparati e le attrezzature dovranno essere a ridotto consumo energetico;
- c) apparecchiature caratterizzate da basse emissioni sonore;
- d) apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanza pericolose;
- e) apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67/548/CEE;
- f) apparecchiature producenti emissioni elettromagnetiche entro i limiti di legge, misurati in fase operativa.

Il quantitativo della RdO va inteso secondo quanto illustrato nel Capitolato tecnico e dalla tabella di seguito riportata:

| Tipologia | Descrizione | Quantità |
|---------------------------|--|-----------------|
| Notebook | core i5– Dimensione: 15,6 " - Velocità 2GHz - RAM 4GB – Scheda audio integrata – Connessione wireless e bluetooth - Cuffie (laboratorio linguistico) – sistema operativo windows 10. - 4 porte USB | 27 |
| Armadio a rotelle | per ricarica e sincronizzazione da 10 notebook con collegamento/ricarica – Chiusura con chiave – cavo di alimentazione esterno | 2 |
| Videoproiettore Tascabile | LED C120” Proiezione a distanza oggettiva 0.5 - 3.7 m - Adattatore AC/DC Si Cavi inclusi HDMI -1 porta HDMI e 1 porta USB 2.0 - Capacità della batteria 6000 mAh Durata | 2 |



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121 – Fax 0382/1820099

e-mail : pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.gov.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3 - Codice IPA icvs_018

| | | |
|---|--|---|
| | batteria 5 h - Altoparlanti incorporati software di gestione rete /classe uso didattico per utilizzo ottimale delle apparecchiature | |
| Armadietto a parete | per notebook in metallo completo di serratura fornito di 2 chiavi di chiusura e uscita cavi di alimentazione. Dim. 60X60 prof. 13 circa) | 7 |
| Lavagna Interattiva Multimediale con kit: | Lavagna Interattiva multi touch 16 tocchi 4:3 IR da 82", con doppio menu degli strumenti da 20 funzioni per lato Permette l'utilizzo di dispositivi non attivi come puntatori, penne e dita Superficie in PET e telaio in alluminio Interfaccia USB 2.0 Software TeachInfinity di gestione incluso Compatibile Windows, Linux Ubuntu 12.10 e Mac Os X Yosemite Videoproiettore ottica ultra corta di ultima generazione con staffa da parete, con bassi costi di manutenzione grazie alla lampada a lunga durata (fino a 10.000h), il filtro da 4.000 ore Luminosità 2.700 lumen Tecnologia 3LCD Risoluzione nativa: XGA 1024x768 4:3 (compatibile 16:9) garanzia estesa a 3 anni (per utilizzo in Istituti scolastici) Contrasto: 10.000:1 Focale: 0,30:1 Nel Kit richiesto devono essere inseriti una cavo VGA da 5mt e casse acustiche | 7 |
| desktop tower | core i5 - RAM 8GB - Schede audio, grafica e di rete (wireless incorporata) - mouse ottico - windows 10 + pacchetto office - porte USB frontali 2/4 e posteriori Monitor da almeno 21" a led | 3 |
| Manutenzione e assistenza come da n. 7 del capitolato tecnico | | |

L'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso.

1. Amministrazione aggiudicatrice

L'amministrazione aggiudicatrice è l'Istituto Comprensivo di Via Scopoli di Pavia, con sede principale Pavia (PV) in Via Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

Mail: PVIC828001@istruzione.it

Pec: PVIC828001@pec.istruzione.it

Sito web: www.icviascopoli.gov.it

Responsabile Unico del procedimento: Dirigente Scolastico Fossati Silvana

Determinazione a contrarre prot. n. 95/U del 09/01/2018

Procedura di affidamento: procedura di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione del servizio sulla base **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo quanto disciplinato dall'art. 95, commi 3, D. Lgs. n. 50/2016).

2. Contenuti e condizioni di fornitura

Le attrezzature e i relativi servizi richiesti sono quelli inseriti nel Capitolato Tecnico della presente RDO allegato al presente disciplinare, dovranno essere incluse le attività di consegna e installazione compreso



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121 – Fax 0382/1820099

e-mail : pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.gov.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3 - Codice IPA icvs_018

imballaggi, trasporto consegna e posa in opera, il tutto dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare, e dovrà soddisfare i seguenti elementi e caratteristiche:

Plesso Scuola secondaria di primo grado “Felice Casorati” indirizzo Via Volta, 17 - 27100 Pavia (PV)

Plesso Sede succursale: Via Teodorico, 5 – 27100 Pavia

3. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta, come precisato nelle premesse, è di € 20.878,69 (ventimilaottocentotrentotto/69), oltre IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse offerte in aumento.

4. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Il fornitore, per poter partecipare alla presente RDO, dovrà a pena di esclusione presentare attraverso il sistema Consip la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, redatte in lingua italiana e firmate secondo la normativa vigente dal titolare o legale rappresentante.

Il termine per la presentazione delle offerte e della documentazione, pena esclusione, sono le ore 9.00 del giorno 18 aprile 2018.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata dal concorrente ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, tali irregolarità devono riferirsi a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel disciplinare della RDO e nella legge.

Ai fini della sanatoria di cui al precedente paragrafo, si assegnerà al concorrente un termine di 2 (due) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Decorso tale termine senza che il fornitore adempì alla regolarizzazione, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non inseriti nella sezione dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione. Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Si richiedono i seguenti documenti:

a) **Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'**allegato A “Istanza di partecipazione”**) attestante:

- 1) l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
- 2) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- 3) l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- 4) di acconsentire, ai sensi e per effetti del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121 – Fax 0382/1820099

e-mail : pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.gov.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3 - Codice IPA icvs_018

- 5) di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D. Lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione.
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000** (redatta secondo l'allegato B "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
- 1) di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - 2) di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D. Lgs. n. 81/2008;
 - 3) di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 - 4) di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dal presente disciplinare
- c) Patto di integrità allegato G:** fac simile in allegato firmato secondo la normativa vigente dal legale rappresentante
- d) Disciplinare della richiesta di offerta (RDO)** firmato secondo la normativa vigente da parte del legale rappresentante.
- e) Capitolato Tecnico allegato C** firmato secondo la normativa vigente da parte del legale rappresentante
Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere firmata secondo la normativa vigente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.
La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento a favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria prevista al precedente punto 8. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di RDO.
- f) Offerta tecnica allegato E** (compilando il fac simile messo a disposizione), l'operatore economico dovrà, a pena di esclusione:
- specificare marca e modelli degli apparati attivi e dei dispositivi hardware e software dei prodotti offerti;
 - allegare, le schede tecniche relative ai prodotti offerti, redatte in conformità alle caratteristiche dettagliatamente descritte nel Capitolato tecnico.
- Tutti i prodotti proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite dal Capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla gara.
- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere firmata secondo la normativa vigente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.
La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento a favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria prevista al precedente punto 8. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di RDO.
- g) Offerta economica allegato D** (compilando il fac simile messo a disposizione)
L'offerta economica, dovrà contenere al fine di valutare l'acquisto di ulteriori prodotti con le eventuali economie risultanti il concorrente dovrà specificare, (a pena di esclusione) per ogni singolo oggetto proposto, il costo unitario comprensivo di IVA.
L'offerta economica deve altresì contenere i costi per la sicurezza aziendale, se dovuti, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50 del 2016.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121 – Fax 0382/1820099

e-mail : pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.gov.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3 - Codice IPA icvs_018

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere firmata secondo la normativa vigente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento a favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria prevista al precedente punto 8. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di RDO.

5. Criteri di aggiudicazione e verifica offerta anomala

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo quanto disciplinato dall'art. 95, commi 3, D. Lgs. n. 50/2016).

Offerta anomala

Qualora il punteggio relativo al prezzo ed alla somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte presentino elementi di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016, saranno richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

La Stazione Appaltante escluderà l'offerta che in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni, nonché in sede di convocazione, risulterà nel suo complesso inaffidabile.

L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- al verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP

L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 50/2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

Ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, la proposta di aggiudicazione (provvisoria) non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati del primo soggetto in graduatoria.

L'accesso agli atti di gara è consentito secondo quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per i sopralluoghi o elaborati che perverranno per la partecipazione alla RDO e che, comunque, saranno trattenuti dall'Amministrazione.

L'esito della procedura sarà comunicato all'aggiudicatario e agli altri concorrenti mediante la comunicazione sul sistema Consip.

In caso di offerte con punteggio uguale si procederà all'affidamento al soggetto che ha ottenuto il punteggio tecnico maggiore, in caso di ulteriore parità si proseguirà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria la stazione appaltante procederà entro 5 giorni all'aggiudicazione definitiva del contratto, previa verifica dei documenti di cui all'art 80.

6. Condizioni contrattuali e stipula del contratto e pagamenti

Il contratto avrà come oggetto la fornitura degli articoli compresi nel capitolato tecnico, l'installazione e la configurazione degli apparati, oltre alla garanzia.

Il termine ultimo previsto per la consegna e l'installazione di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è di 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto salvo proroga, secondo la tempistica da concordare con l'amministrazione il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata con le clausole negoziali essenziali contenute nell'offerta prodotta dal fornitore formulata in sede di richiesta offerta (RDO su Mepa denominata "stipula di contratto").



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121 – Fax 0382/1820099

e-mail : pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.gov.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3 - Codice IPA icvs_018

La fattura dovrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico, e con l'applicazione in merito all'Iva esposta dello Split Payment secondo le norme vigenti.

Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previo collaudo dei beni.

7. Stipula sub iudice alla convenzione CONSIP

Si rende noto, comunque, che ai sensi del D.L. n. 52/2012 e L. n. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) è stato esteso l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni CONSIP a tutti gli Istituti e Scuole di ogni ordine e grado e per tutte le tipologie di beni e servizi e che la Stazione appaltante può recedere dal contratto, qualora l'aggiudicatario non adegui il contenuto delle prestazioni ancora da effettuare alle migliori condizioni previste in convenzioni CONSIP, anche se successive alla stipula del contratto stesso, qualora nei servizi intervengano trasformazioni di natura tecnico-organizzative rilevanti ai fini e agli scopi della fornitura e del servizio appaltato. Fermo restando il pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo è dovuto al Fornitore

8. Collaudo dell'Istituzione Scolastica

Entro il termine di 10 giorni dalla data della consegna e installazione dei beni oggetto della fornitura, tutti i beni oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall'Istituzione scolastica Stazione Appaltante, in contraddittorio con il Fornitore contraente. Il collaudo, che dovrà essere eseguito secondo le modalità di cui al Capitolato Tecnico.

Il collaudo ha anche il compito di verificare l'idoneità delle attrezzature alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico. Delle operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato o comunicando eventuale necessità temporale e operativa.

9. Verifica tecnica presso il punto ordinante

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente RdO, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, la Scuola Punto Ordinante, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione nelle modalità previste dalla normativa.

10. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

11. Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121 – Fax 0382/1820099

e-mail : pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.gov.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3 - Codice IPA icvs_018

12. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara **CIG Z9321A0B98** e il codice unico di progetto **CUP J16J17000430007** successivamente comunicato;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge n. 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

13. Subappalto

E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

14. Penali

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. Saranno praticate le seguenti penali:

- € 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi di consegna e messa in funzione delle attrezzature;
- € 50,00 in caso di ritardo dell'intervento oltre le 24 ore dalla segnalazione;
- € 100,00 in caso di mancata sostituzione di componenti malfunzionanti per guasto ricorrente, a partire dal trentesimo giorno dalla contestazione scritta da parte dell'istituto scolastico.

15. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Milano (Lombardia) entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Milano (Lombardia).

16. Disposizioni finali

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
 - all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
 - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo di Via Scopoli - PAVIA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo Grado

C. F.: 96069530184 – C.M.: PVIC828001

Segreteria: Via A. Volta, 17 – 27100 Pavia (PV)

☎ 0382/26121 – Fax 0382/1820099

e-mail : pvic828001@istruzione.it e-mail pec: pvic828001@pec.istruzione.it

sito web: www.icviascopoli.gov.it



CUF - Codice Univoco di Fatturazione elettronica: UF4IG3 - Codice IPA icvs_018

- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi degli artt. 32, 33 del D. Lgs. n. 50 del 2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- c) Ai sensi dell'art. 32, commi 6, D.lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- d) L'accesso agli atti di gara è consentito ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 50 del 2016, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
 - per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
- f) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- g) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D. Lgs. n. 50 del 2016.

17. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 50 del 2016.

18. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Fossati Silvana, e-mail: PVIC828001@ISTRUZIONE.IT

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Silvana Fossati