

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

IC DI VIA SCOPOLI - PAVIA
Prot. 0013825 del 30/12/2024
IV (Uscita)

Pavia, 30 dicembre 2024

**ALL'ALBO
AD AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO
ATTI**

AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA A VALERE SUL PROGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

CUP: J14D21000550006

CODICE AVVISO: M4C1I1.4-2024-1322

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-50096

TITOLO PROGETTO: SECONDA STELLA A DESTRA, QUESTO E' IL CAMMINO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

VISTO il D.M. 2 febbraio 2024, n. 19, Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica;

VISTE le istruzioni operative, prot. n. 58542 del 17/04/2024 del D.M. 2 febbraio 2024, n. 19;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 131531 del 01/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 21/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025, aggiornato per l'annualità 2024/2025 il 17/12/2024 con delibera n. 192;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 121 del 31/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO il progetto SECONDA STELLA A DESTRA, QUESTO E' IL CAMMINO, approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 44 del 20/11/2024 e dal Consiglio di Istituto del 27/11/2024 con delibera n. 184;

VISTA la determina di avvio della procedura di selezione, prot. n. 13824 del 30 dicembre 2024;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di **"componenti del Team"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

INDICE

l'avviso interno ai sensi dell'art. 30 del CCNL per la selezione di docenti costituenti il Team per la prevenzione della dispersione scolastica a valere sul progetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

CUP: J14D21000550006

CODICE AVVISO: M4C1I1.4-2024-1322

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-50096

TITOLO PROGETTO: SECONDA STELLA A DESTRA, QUESTO E' IL CAMMINO

Art. 1 Oggetto

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, è volta alla selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno
Componente del team in qualità di: supporto al Referente di progetto con funzioni di coordinamento - docente	1	116
Componente del team in qualità di: membri del team per attività di rendicontazione, gestione della piattaforma collegata al progetto - docente	2	232

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce dovranno pervenire, **entro le ore 12:00 del 10 gennaio 2025 esclusivamente a mezzo PEC o email** rispettivamente a pvic828001@pec.istruzione.it o pvic828001@istruzione.it, specificando nell'oggetto AVVISO SELEZIONE TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA PNRR DM19, a cui devono essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo firmato e datati in due versioni, una completa e una con i dati personali oscurati per la privacy, attestanti i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità

- Allegato B
- Allegato C

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3**
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente Scolastico indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Art. 5 Selezione

Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita commissione esaminatrice composta da 3 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Alla commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

L'esito della comunicazione sarà affisso all'albo della scuola.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Casi particolari

L'istituto si riserva il diritto di:

- ✓ non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- ✓ procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- ✓ sospendere, reindire o non aggiudicare il servizio motivatamente;
- ✓ non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

Art. 7 Compiti del componente del TEAM e corrispettivo

Il compito del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA è quello di coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno dell'istituzione scolastica e dei progetti educativi individuali e di raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con i soggetti esterni coinvolti nella progettazione, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie. In particolare il TEAM avrà le seguenti funzioni:

- ✓ *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- ✓ *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione*
- ✓ *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto*
- ✓ *Individuare le aree tematiche dei percorsi*
- ✓ *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità*
- ✓ *Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti*
- ✓ *Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici*
- ✓ *Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti*
- ✓ *Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta*
- ✓ *Caricare i percorsi in piattaforma didattica*
- ✓ *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione*
- ✓ *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- ✓ *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- ✓ *Caricare gli indicatori periodici*

Gli incarichi oggetto della selezione sono i seguenti:

TIPOLOGIA INCARICO	N. ORE MAX.	€/h LORDO STATO	TOTALE MAX. LORDO STATO
n. 1 - Supporto al Referente di progetto con funzioni di coordinamento	116	€ 34,00 lordo stato	3.944,00
Contenuto dell'incarico	✓ Progettazione didattica e formativa dei percorsi ✓ Supporta la dirigenza nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola ✓ Supporta la dirigenza nell'individuazione delle studentesse e studenti che evidenziano fragilità negli apprendimenti ✓ Effettua la mappatura del loro bisogni ✓ Effettua la progettazione esecutiva degli interventi per l'attuazione dell'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - PNRR ✓ Costruisce i registri presenza degli alunni, per ogni azione e monitoraggio Avvia le azioni di intervento contro il rischio dispersione		

	✓ Si raccorda con i soggetti esterni coinvolti nel progetto, interfacciandosi costantemente con gli esperti e fornendo supporto organizzativo per la buona riuscita delle azioni ✓ Monitora l'andamento del singolo studente coinvolto nel Progetto attraverso la verifica intermedia degli obiettivi di miglioramento previsti per ciascun studente ✓ Effettua il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare: a) grado di avanzamento delle azioni di progetto, b) raggiungimento del target previsto dal PNRR c) rispetto del cronoprogramma d) grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione ✓ In base alle azioni di verifica e monitoraggio, collabora con il Dirigente scolastico nella eventuale rimodulazione della progettazione ✓ Redige i verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate ✓ Collabora con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.		
TIPOLOGIA INCARICO	N. ORE MAX.	€/h LORDO STATO	TOTALE MAX. LORDO STATO
2 membri del Team	116 x ciascun membro	€ 34,00 lordo stato	3.944,00 x ciascun membro
Contenuto dell'incarico	✓ Supporta il referente di progetto nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola ✓ Supporta il referente di progetto nell'individuazione delle studentesse e studenti che evidenziano fragilità negli apprendimenti ✓ Effettua la mappatura del loro bisogni ✓ Supporta il referente nella progettazione esecutiva degli interventi per l'attuazione dell'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – PNRR ✓ Collabora con il referente di progetto e con i docenti direttamente coinvolti nell'attuazione dei vari moduli progettuali nell'avviare le azioni di intervento contro il rischio dispersione ✓ Monitora l'andamento del singolo studente coinvolto nel Progetto attraverso la verifica intermedia degli obiettivi di miglioramento ✓ Supporta il referente di progetto nelle azioni di monitoraggio relative al grado di: a) avanzamento delle azioni di progetto, b) raggiungimento del target previsto dal PNRR c) rispetto del cronoprogramma d) grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione ✓ Redige i verbali e time-sheet relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate ✓ Collabora con il Dirigente scolastico, con il referente di progetto e con la figura di supporto al referente di progetto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto		

L'unità di costo standard (UCS) relativa alla remunerazione dei costi per il personale impegnato direttamente nella erogazione delle attività è complessivamente pari a € 34/h per ciascuna figura del team. Il costo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 20% del totale del finanziamento del progetto.

Le UCS (Unità di Costo Standard) sopra indicate si intendono lordo stato e sono riferite al personale docente.

Le attività tecniche svolte dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso time-sheet.

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta, purché in possesso dei requisiti richiesti.

Art. 8 Criteri di selezione del personale

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Requisiti generali:

- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- ✓ godere dei diritti civili e politici
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- ✓ non essere sottoposto a procedimenti penali per quanto di propria conoscenza
- ✓ non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità e di inconfiribilità all'attribuzione dell'incarico previste dalla normativa vigente.

Requisiti specifici:

- ✓ titolo di studio: laurea specifica o laurea magistrale
- ✓ abilitazione all'insegnamento
- ✓ comprovate competenze specifiche, debitamente documentate: psico – pedagogiche e competenze nel campo:
 - a) del contrasto alla dispersione scolastica
 - b) di tutoraggio e mentoring nei confronti di studenti
 - c) dell'organizzazione scolastica
 - d) dell'orientamento
 - e) del metodo di studio
 - f) della meta cognizione
 - g) relazionali
- ✓ comprovata esperienza nell'ambito della progettazione, del coordinamento, della realizzazione, del monitoraggio, della valutazione, della rendicontazione di progetti di istituto, nazionali ed europei
- ✓ comprovate competenze in merito all'area digitale.

A parità di punteggio verrà data preferenza al candidato anagraficamente più anziano.

Per l'orizzonte temporale delle relative attività, avrà priorità di selezione il personale con un contratto a tempo indeterminato con titolarità nell'istituto e, in subordine, con contratto sino al 31 agosto, sino al termine delle attività didattiche, sino al termine delle lezioni.

I curricula saranno valutati sulla base dei seguenti titoli:

TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA SUPPORTO AL REFERENTE DI PROGETTO		
1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Punteggio dichiarato
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10 punti	Max punti 10	

Dottorato di ricerca - 3 punti per ogni titolo (max 1 titolo)	Max punti 3	
Master I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2	
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2	
Possesso abilitazione all'insegnamento da più di 5 anni	Punti 10	
Possesso abilitazione all'insegnamento da meno di 5 anni	Punti 5	
Possesso di specializzazione per il sostegno	Punti 5	
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici		
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente - almeno 25 ore cad.– 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi)	Max punti 4	
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati 1 punto per Certificazione (max 3 certificazioni)	Max punti 3	
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro		
Aver ricoperto negli ultimi tre anni scolastici (a.s. 2023/2024, 2022/2023, 2021/2022) l'incarico di docente con funzione strumentale PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA - 12 punti per ciascun anno scolastico – (max. 3 esperienze)	Max punti 36	
Aver ricoperto negli ultimi tre anni scolastici (a.s. 2023/2024, 2022/2023, 2021/2022) l'incarico di docente responsabile per il Digitale - 5 punti per ciascun anno scolastico – (max. 3 esperienze)	Max punti 15	
Comprovata esperienza nell'ambito della progettazione, del coordinamento, della realizzazione, del monitoraggio, della valutazione, della rendicontazione di progetti di istituto, nazionali ed europei. – 2 punti per ogni esperienza (max 3 esperienze)	Max 6 punti	
Comprovata esperienza nella gestione organizzativa delle attività della scuola (collaboratore del Dirigente Scolastico, coordinatore di classe, segretario di consiglio di classe, commissione orario) 2 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 4 punti	
TOTALE PUNTI	Max. 100 punti	

TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA		
MEMBRO DEL TEAM		
1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Punteggio dichiarato
Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 8 punti da 105 a 110 e lode..... 10punti	Max punti 10	
Dottorato di ricerca – 3 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 6	
Master I e II livello – 1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	Max punti 2	
Corsi di perfezionamento annuali 1 punto per ogni titolo (max 4 titoli)	Max punti 4	
Possesso abilitazione all'insegnamento sul sostegno	Punti 6	
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici		
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente - almeno 25 ore cad.– 1 punto per ciascun corso – (max 4 corsi)	Max punti 4	
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati	Max punti 2	

1 punto per Certificazione (max 2 certificazioni)		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro		
Aver ricoperto negli ultimi tre anni scolastici (a.s. 2023/2024, 2022/2023, 2021/2022) l'incarico di coordinatore di dipartimento 5 punti per ciascun anno scolastico – (max. 3 esperienze)	Max punti 15	
Aver ricoperto negli ultimi tre anni scolastici (a.s. 2023/2024, 2022/2023, 2021/2022) l'incarico di Funzione Strumentale nelle aree afferenti l'inclusione, intercultura, bisogni educativi speciali degli studenti, dispersione e prevenzione del disagio -5 punti per ciascun anno scolastico - (max. 3 esperienze)	Max punti 15	
Essere stato membro del Gruppo di lavoro per l'Inclusione negli ultimi tre anni scolastici (2 punti per ciascun anno scolastico – (max. 3 esperienze)	Max 6 punti	
Comprovata esperienza nella gestione organizzativa delle attività della scuola (collaboratore del Dirigente Scolastico, coordinatore di classe, segretario di consiglio di classe, commissione orario) 2 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	Max 15 punti	
Comprovata esperienza nell'ambito della progettazione, del coordinamento, della realizzazione, del monitoraggio, della valutazione, della rendicontazione di progetti di istituto, nazionali ed europei. – 3 punti per ogni esperienza (max 5 esperienze)	Max 15 punti	
TOTALE PUNTI	Max. 100 punti	

Art. 7 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati: Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di via Scopoli di Pavia, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Vercesi Chiara, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC pvic828001@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati: Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo di via Scopoli di Pavia è Vargiu Scuola Srl, Ing. Antonio Vargiu, raggiungibile all'email: commerciale@vargiuscuola.it, alla PEC: vargiuscuola@pec.it.

Base giuridica del trattamento: Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento: I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati: Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento: Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati: I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato: Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico, Vercesi Chiara.

Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo online e sul sito web dell'Istituzione Scolastica nella sezione dedicata di Amministrazione trasparente e PNRR.

Articolo 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL RUP - DIRIGENTE SCOLASTICO

Chiara Vercesi

Documento prodotto e conservato in originale informatico
e firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

Allegati:

- Allegato A, domanda di partecipazione, autocertificazione titoli e consenso al trattamento dei dati personali
- Allegato B, dichiarazione sostitutiva atto notorio
- Allegato C, dichiarazione di incompatibilità e conflitto di interesse